

Fundusz Badań Własnych - najczęściej zadawane pytania (FAQ)

Najczęściej zadawane pytania

1. Do kiedy najpóźniej można złożyć pismo z prośbą o przedłużenie projektu?

Pisemny wniosek o przedłużenie okresu realizacji Projektu wraz z uzasadnieniem należy złożyć co najmniej 30 dni przed datą zakończenia realizacji Projektu określoną w Umowie. Wniosek składa Kierownik Projektu.

2. Jak dużo mam czasu na napisanie raportu końcowego z projektu?

Kierownik Projektu zobowiązany jest do sporządzenia raportu z realizacji Projektu w ciągu 30 dni od daty zakończenia realizacji Projektu.

3. Jaki jest minimalny i maksymalny okres trwania projektu?

Okres minimalny nie został ustanowiony; okres maksymalny wynosi 12 miesięcy.

4. Jakimi kryteriami kieruje się Komisja przy ocenie wniosków?

Każdy złożony wniosek zostanie przez Komisję rozpatrzony indywidualnie, a jedyne uniwersalne kryterium oceny będzie stanowiła jego wartość merytoryczna. Kryteriami pomocniczymi, które mogą, ale nie muszą, przesądzić o zakwalifikowaniu wniosku do finansowania, będą:

- potencjał publikacyjny Wnioskodawcy,
- potencjał patentowy Wnioskodawcy, rozumiany jako realna szansa na uzyskanie ochrony patentowej wynalazku,
- potencjał grantowy Wnioskodawcy, rozumiany jako realna szansa na pozyskanie finansowania zewnętrznego,
- dotychczasowa aktywność Wnioskodawcy w pozyskiwaniu finansowania zewnętrznego.

5. Jak należy zgłaszać i dokumentować rezultaty projektu?

Deklarowane rezultaty (wskaźniki) projektu, należy precyzyjnie i konkretnie wypunktować w części „Cel projektu i spodziewane rezultaty”, podając dla każdego ze wskaźników deklarowaną datę realizacji. Uzyskane rezultaty należy udokumentować w raporcie z realizacji projektu.

6. Jaka jest maksymalna kwota, o którą można wnioskować?

Maksymalna kwota, o którą można wnioskować to 50 000 zł.

7. Jakie są kwalifikowalne i niekwalifikowalne koszty w ramach realizacji projektu?

Do kosztów kwalifikowalnych należą m.in.:

- odczynniki,
- materiały zużywalne,
- drobny sprzęt laboratoryjny,
- koszt zakupu zwierząt, linii komórkowych,
- koszty transportu materiału badawczego,
- usługi wewnętrzne – badawcze,
- usługi zewnętrzne – badawcze.

Do kosztów niekwalifikowalnych należą m.in.:

- serwis aparatury badawczej,
- wszelkiego rodzaju wynagrodzenia (bez względu na charakter umowy),
- koszty przejazdów i zakwaterowania,
- koszty obsługi patentowej,
- usługa tłumaczenia,
- koszty publikacji artykułu.

Powyższe listy nie mają charakteru zamkniętego.

8. Jakie zasady obowiązują przy planowaniu budżetu na zakup drobnego sprzętu laboratoryjnego?

Przy planowaniu budżetu w tej kategorii wydatków należy uwzględnić trzy poniższe zasady:

- a) koszt jednostkowy pojedynczej pozycji aparaturowej nie może przekroczyć kwoty 5000 zł brutto,
- b) sumaryczna kwota przeznaczona na zakup drobnego sprzętu laboratoryjnego nie może przekroczyć 20% wnioskowanego budżetu, tj. może wynosić maksymalnie 10 000 zł brutto,
- c) w ramach kategorii „drobny sprzęt laboratoryjny” można zaplanować dowolną ilość pozycji, z zastrzeżeniem obowiązywania ograniczeń wynikających z ppkt a) i b).

9. Czy istnieją ograniczenia w budżecie projektu co do udziału pozostałych kategorii wydatków?

Nie, jedyną kategorią objętą ograniczeniem kwotowym jest pozycja „drobny sprzęt laboratoryjny” opisana w pkt. 8.

10. Jakie informacje należy zawrzeć w Harmonogramie zadań?

Harmonogram musi zawierać nazwy i numerację poszczególnych zadań oraz okres realizacji każdego z zadań, wyrażony w miesiącach. Informacje te mogą mieć charakter opisowy, jednakże, dodatkowo, wymagane jest umieszczenie w Harmonogramie zadań wykresu Gantta, który stanowi załącznik 1 niniejszego Informatora.

11. Jaką datę uznaje się za rozpoczęcie realizacji przyznanego projektu?

Za rozpoczęcie realizacji projektu uznaje się domyślnie datę podpisania umowy o finansowanie przez ostatnią ze Stron, chyba, że Wnioskodawca wskazał konkretną datę rozpoczęcia realizacji (późniejszą niż dzień podpisania umowy) we wniosku projektowym.

12. Czy mogę użyć przyznane środki jako dofinansowanie badań prowadzonych w ramach innego przyznanego grantu?

Nie, środki przyznane w ramach projektu nie mogą być przeznaczone na dofinansowanie innych projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych (np. grantów NCN). Wyniki uzyskane w trakcie realizacji projektu mogą (i powinny) natomiast zostać wykorzystane w procesie aplikowania o finansowanie zewnętrzne.

13. Jak długo trwa nabór wniosków w V edycji FBW?

Nabór wniosków prowadzony jest w trybie ciągłym i w każdym roku trwa miesiąc. W V edycji nabór wniosków trwa od 10.04.2024 r. do 10.05.2024 r. (do północy).

14. Czy laureaci IV edycji mogą się ubiegać o finansowanie w V edycji?

Nie, zgodnie z §6 Regulaminu, Wnioskodawca może być kierownikiem tylko jednego tematu badań własnych. Dodatkowo, w przypadku dotychczasowych beneficjentów, warunkiem aplikowania w kolejnej edycji konkursu jest przedstawienie oraz zatwierdzenie przez Dyrektora IMDiK PAN raportu z realizacji projektu finansowanego w ramach wcześniejszej edycji oraz projekt ten został uznany za wykonany i rozliczony, tzn. osiągnięto zadeklarowane wskaźniki, np. wyniki opublikowano lub/i wyniki wykorzystano jako wyniki wstępne w dużym wniosku grantowym).

15. Czy limity znaków w poszczególnych sekcjach liczą się ze spacjami?

Limity znaków w poszczególnych sekcjach liczą się ze spacjami.

16. Czy delegacja do współpracującego ośrodka polskiego w celu wykonania analizy jest kosztem kwalifikowalnym?

Delegacja jest kosztem niekwalifikowalnym.