



Erasmus+



Kryteria kwalifikacji na wyjazd w ramach programu Erasmus

O wyjazd w ramach programu mogą ubiegać się zarówno doktoranci IMDiK PAN jak i każdy pracownik IMDiK PAN zatrudniony w oparciu o umowę o pracę bądź inną umowę cywilno-prawną.

Kryteria kwalifikacji dla doktorantów:

Doktoranci mogą ubiegać się o wyjazdy na studia (wyjazd SMS)

do uczelni, z którą Instytut podpisał umowę Erasmus+ o wymianie studentów oraz o wyjazdy na praktyki (wyjazd SMP).

Wyjazd na studia jest możliwy po ukończeniu pierwszego roku studiów doktoranckich w Instytucie.

Praktyki w ramach programu Erasmus+ mogą odbywać się w dowolnej organizacji, która zaakceptowała doktoranta.

W przypadku wyjazdu na uczelnię wyższą uczelnia przyjmująca musi posiadać kartę Erasmusa.

Szczegółowe kryteria naboru kandydatów ogłasza corocznie

Komisja ds. programu Erasmus+ powołana przez Dyrektora Instytutu. Każdy doktorant zakwalifikowany do wyjazdu ma prawo do otrzymania stypendium ze środków programu, naliczone według zasad zatwierdzonych przez Agencję Narodową/FRSE.

Dofinansowanie będzie przelane na konto doktoranta przed wyjazdem. Jest ono przeznaczone na realizację pobytu za granicą.

Wysokość dofinansowania zależy od liczby dni pobytu, poświadczanych przez instytucję przyjmującą. Szczegółowe zasady dotyczące naliczenia stypendium znajdują się na stronie programu <http://erasmusplus.org.pl/>.

Z każdym doktorantem zakwalifikowanym na wyjazd zostaje podpisana umowa finansowa.

Po powrocie ze stypendium każdy doktorant zobowiązany jest do złożenia sprawozdania w formie on-line oraz dostarczenie do pani Anny Lipińskiej-Konarzewskiej w Dziale Organizacji Badań Naukowych (DOBN) pokój nr B 117 zaświadczenia potwierdzającego realizację wyjazdu, jak również pisemnego raportu o realizacji wyjazdu i osiągniętych z niego korzyściach nie później niż

10 dni po powrocie. Niedostarczenie do DOBN wymaganych dokumentów w określonym terminie może skutkować koniecznością zwrotu pełnej lub częściowej kwoty wypłaconego stypendium.

W przypadku rezygnacji z wyjazdu stypendysta jest zobligowany do niezwłocznego powiadomienia koordynatora programu Erasmus+ w Instytucie.



Erasmus+



Kryteria kwalifikacji dla pracowników:

Dostępne są dwa rodzaje wyjazdów pracowników: wyjazdy w celu prowadzenia zajęć (wyjazd STA)-wyjazdy te mogą być realizowane tylko z uczelniami, z którymi Instytut podpisał umowę Erasmusa+

o współpracy w zakresie wymiany. Takie wyjazdy zapewniają wsparcie doskonalenia zawodowego w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych, bądź wyjazdy w celach szkoleniowych (wyjazd STT)-wyjazdy te mogą być realizowane bez konieczności podpisywania umowy o współpracy,

o ile nie będą realizowane do uczelni zagranicznej. Takie wyjazdy służą wsparciu w zakresie doskonalenia zawodowego w formie szkoleń

(z wyłączeniem konferencji) i praktycznego doświadczenia, okresów obserwacji/szkoleń w instytucji partnerskiej szkolnictwa wyższego lub

w innej odpowiedniej organizacji za granicą.

Szczegółowe kryteria naboru kandydatów ogłasza corocznie

Komisja ds. programu Erasmus+ powołana przez Dyrektora Instytutu. Pierwszeństwo mają kandydaci wyjeżdżający po raz pierwszy.

Każdy pracownik zakwalifikowany do wyjazdu ma prawo do otrzymania stypendium ze środków programu, które naliczone zostanie według zasad zatwierdzonych przez Agencję Narodową/FRSE i przelane na konto pracownika przed wyjazdem. Dofinansowanie jest przeznaczone na realizację pobytu za granicą. Wysokość dofinansowania zależy od liczby dni pobytu, poświadczonych przez instytucję przyjmującą.

Szczegółowe zasady dotyczące naliczenia stypendium znajdują się na stronie programu

<http://erasmusplus.org.pl/>.

Z każdym pracownikiem zakwalifikowanym do wyjazdu podpisana zostanie przed wyjazdem umowa.

Po powrocie każdy pracownik zobowiązany jest do złożenia sprawozdania w formie on-line oraz dostarczenia do pani Anny Lipińskiej-Konarzewskiej w Dziale Organizacji Badań Naukowych (DOBN) pokój nr B 117 zaświadczenia potwierdzającego realizację wyjazdu oraz pisemnego raportu o realizacji wyjazdu i osiągniętych z niego korzyściach nie później niż 10 dni po powrocie.

Niedostarczenie do DOBN wymaganych dokumentów w określonym terminie może skutkować koniecznością zwrotu pełnej lub częściowej kwoty wypłaconego stypendium. W przypadku rezygnacji z wyjazdu stypendysta jest zobligowany do niezwłocznego powiadomienia koordynatora programu Erasmus+ w Instytucie.